

Приложение 3

к распоряжению администрации города Судака

от «27» 12 2019 г. № 8807

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Судакская централизованная библиотечная система» городского округа Судак

Деятельность библиотек и архивов

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Форма по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия²

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

01.01.2020

31.12.2022

91.01

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню	47.018.0
2. Категории потребителей муниципальной услуги	Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникаль ный номер реестров ой записи (⁵)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги (⁷)		
	(наименова ние показателя) ⁵	(наименова ние показателя) ⁵	(наименова ние показателя) ⁵	(наименов ание показател я) ⁵	(наименовани е показа теля) ⁵	наименован ие показателя (⁵)	единица измерения		2020 год (очередной финансовы й год)	2021год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процен тах	в абсолютн ых показател ях
							наимено вание (⁵)	код по ОКЕИ (⁶)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000. 99.0.ББ83 АА00000	С учетом всех форм	-	-	В стационар ных условиях	-	Динамика посещений пользовател ей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущи м годом	Процент	744	1	1	1		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁽⁵⁾	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁽⁸⁾			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁽⁷⁾		
	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	наименование показателя ⁽⁵⁾	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКИ ⁽⁶⁾								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество посещений	Единица	642	115000	116000	116500	бесплатно	бесплатно	бесплатно	5%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 09.10.1992г. №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (с изменениями и дополнениями); Федеральный закон от 29.12.1994 г. №78-ФЗ "О библиотечном деле", Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Закон Республики Крым от 25.12.2015 № 199-ЗРК/2015 "О библиотечном деле", Постановление администрации города Судак №1472 от 27.12.2019 г. «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Судак Республики Крым и финансового обеспечения его выполнения и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Судак Республики Крым»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На сайте муниципального бюджетного учреждения культуры	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав МБУК «Судакская централизованная библиотечная система» городского округа Судак; 6) свидетельство о государственной регистрации МБУК «Судакская централизованная библиотечная система» городского округа Судак; 7) информация об услугах и мероприятиях 8) информация о расположении и проезде к учреждению;	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в библиотеках	по мере необходимости
На информационных стендах	1) устав учреждения культуры; 2) правила пользования библиотеками 3) информация о наименовании, адресах, телефонах, сайте в сети Интернет структурных подразделений МБУК, отдела по делам культуры и межнациональным отношениям администрации	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

	городского округа Судак; 4) информация о режиме работы библиотек, 5) планы мероприятий	
Публичный отчет	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

Часть II. Сведения о выполняемых работах³

Раздел _____

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи (⁵)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф)(8)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(⁷)		
	— (наименование показателя) (⁵)	— (наименование показателя) (⁵)	— (наименование показателя) (⁵)	— (наименование показателя) (⁵)	— (наименование показателя) (⁵)	наименование показателя (⁵)	единица измерения		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16	17

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании(⁹)

- Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация, реорганизация учреждения
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
- Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Рассмотрение отчёта о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	Администрация города Судака
Контрольные мероприятия, плановые проверки	2 раза в год	Администрация города Судака

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

До 15 числа месяца, следующего за отчетным. По итогам года до 01 февраля года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

До 1 декабря

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁽¹⁰⁾

Допустимое отклонение 5 %

⁽¹⁾ Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

⁽²⁾ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

⁽³⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁽⁴⁾ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁽⁵⁾ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

⁽⁶⁾ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

⁽⁷⁾ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁽⁸⁾ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством

(¹⁰) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа Судак, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Начальник отдела по делам культуры и
межнациональным отношениям администрации города Судака

Директор МБУК «Судакская централизованная библиотечная система»
городского округа Судак



В.В.Воротилова

О.А.Сологуб