

Приложение 3
к распоряжению администрации города Судака
от «30» 12 2021 г. № 166D

Муниципальное задание № 1		Коды
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов		0506001
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Судацкая централизованная библиотечная система» городского округа Судак	01.01.2022
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Судацкая централизованная библиотечная система» городского округа Судак	31.12.2022
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Судацкая централизованная библиотечная система» городского округа Судак	91.01
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Деятельность библиотек и архивов	По ОКВЭД
	Деятельность библиотек и архивов	По ОКВЭД
	Деятельность библиотек и архивов	По ОКВЭД
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)		

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³
Раздел I

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотeki	Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню
1. Наименование муниципальной услуги	47.018.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги⁴
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁽⁵⁾	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁽⁷⁾	
	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	наименование показателя ⁽⁵⁾	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах		в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ ⁽⁶⁾						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
9101000.99.0.ББ83.АА00000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-	Динамика посещений пользователей библиотeki (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	127	100	100	15 %		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁽⁵⁾	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) ⁽⁶⁾				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁽⁷⁾	
	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	(наименование показателя) ⁽⁵⁾	наименование показателя ⁽⁵⁾	единица измерения	код по ОКЕИ ⁽⁶⁾	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество посещений	Единица	642	116000	116000	116000	бесплатно	бесплатно	бесплатно	15 %	17400	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
-	-	-	-
			наименование
			5
			-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 09.10.1992г. №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (с изменениями и дополнениями); Федеральный закон от 29.12.1994 г. №78-ФЗ "О библиотечном деле", Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Закон Республики Крым от 25.12.2015 № 199-ЗРК/2015 "О библиотечном деле", Постановление администрации города Судак №1472 от 27.12.2019 г. «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Судак Республики Крым и финансового обеспечения его выполнения и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Судак Республики Крым»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На сайте муниципального учреждения культуры	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав МБУК «Судакская централизованная библиотечная система» городского округа Судак; 6) свидетельство о государственной регистрации МБУК «Судакская централизованная библиотечная система» городского округа Судак; 7) информация об услугах и мероприятиях 8) информация о расположении и проезде к учреждению;	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в библиотеках	по мере необходимости
На информационных стендах	1) устав учреждения культуры; 2) правила пользования библиотеками 3) информация о наименовании, адресах, телефонах, сайте в сети Интернет структурных подразделений МБУК, отдела по делам культуры и межнациональным отношениям администрации городского округа Судак; 4) информация о режиме работы библиотек,	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.

Публичный отчет		5) планы мероприятий Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год
-----------------	--	---	-----------------------

Часть II. Сведения о выполняемых работах³
 Раздел _____

Код по общероссийскому
 базовому перечню или
 федеральному перечню

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

Уникальн ый номер реестрово й записи (⁵)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(⁷)
	(наименов ание показател я) (⁵)	(наименова ние показателя) (⁵)	(наименов ание показател я) (⁵)	(наименова ние показателя) (⁵)	наимено вание показате ля (⁵)	единица измерения		20__ год (очередн ой финансо вый год)	20__ год (1-й год планов ого периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процента х	в абсолютн ых показател ях	
						наименова ние (⁵)	код по ОКЕИ (⁶)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи (5)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя качества работы				Размер платы (цена, тариф)(8)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(7)	
	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	наименование показателя (5)	единица измерения		описание работ	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)							
					наименование	код по ОКЕИ (6)													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании(9)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания
- Ликвидация, реорганизация учреждения

Форма контроля		Периодичность		Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания	
1	2	2	3		
Рассмотрение отчёта о выполнении муниципального задания	Ежеквартально			Администрация города Судака	
Контрольные мероприятия, плановые проверки	2 раза в год			Администрация города Судака	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Другие показатели, связанные с выполнением муниципального задания(10)

ежеквартально
До 15 числа месяца, следующего за отчетным. По итогам года до 01 февраля года, следующего за отчетным
До 1 декабря
Допустимое отклонение 15 %

(1) Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

(2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

(3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) и выполнении работы (работ) из муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

(4) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и единицы их измерения.

(5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

(6) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

(7) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

(8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹⁾ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰⁾ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа Судак, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требований о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Заместитель начальника отдела по делам культуры, молодежи, спорта и
межнациональным отношениям администрации города Судака

О.А.Пшичка

Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Судакская централизованная библиотечная система»
городского округа Судак

О.А.Сологуб

